

제290회 남동구의회 제2차 정례회

제 8 호

## 총무위원회회의록

남동구의회사무국

일 시 : 2023년 12월 13일 (수) 10:00

장 소 : 총무위원회회의실

## 의사일정

## 1. 2024년도 예산안(계속)

- 민원봉사과 - 토지정보과 - 재무과 - 세무1과

## 심사된 안건

## 1. 2024년도 예산안(남동구청장 제출)(계속) ..... 1 면

- 민원봉사과 - 토지정보과 - 재무과 - 세무1과

(개의 10:05)

## ○위원장 유광희

의석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로, 제290회 남동구의회 제2차 정례회 제8차 총무위원회를 개의하겠습니다.

오늘은 행정국의 민원봉사과, 토지정보과, 재정경제국의 재무과, 세무1과 소관 2024년도 예산안을 심사하겠습니다.

하지 못하여 대신 보고드리는 점 양해 말씀드립니다.

민원봉사과 소관 2024년도 일반회계 세입세출예산안에 대한 제안설명을 드리겠습니다.

먼저 예산안 143쪽 및 사항별 설명서 18쪽, 세입예산이 되겠습니다.

민원봉사과 총 세입예산은 전년도 예산액 대비 6089만원이 증액된 4억5417만원으로 편성하였습니다.

주요 내역으로는 경상적 세외수입으로 정부 24 민원수수료 5천만원과 무인민원발급기 수입 6천만원, 여권발급 영수필증 판매수수료 2억원을 각각 편성하였고, 임시적 세외수입은 기록물 폐기수입 2백만원과 가족관계의등록등에 관한 법률위반과태료 5백만원을 편성하였으며, 국고 보조금으로 여권발급 수입 대체경비 2650만원과 가족관계등록 사무지원비 1억964만원을 편성하였습니다.

다음은 예산안 367쪽 및 사항별 설명서 125쪽, 세출예산에 대해서 설명 드리겠습니다.

## 1. 2024년도 예산안(남동구청장 제출)(계속)

## ○위원장 유광희

그럼 의사일정 제1항 2024년도 예산안을 상정합니다.

먼저 민원봉사과 소관사항에 대한 심사를 하겠습니다.

민원봉사과장이 부재중인 관계로 민원여권담당은 나오셔서 제안 설명하여 주시기 바랍니다.

## ○민원여권담당 박희영

안녕하십니까? 민원여권담당 박희영입니다.

민원봉사과 이미영 과장은 부친상으로 참석

세출예산 총액은 전년도 예산액 대비 6383만원이 증액된 7억7213만원을 편성하였습니다.

세부사업별로 주요 내역을 말씀드리면, 민원 발급서비스 운영사업에서 민원발급용 용지와 소모품 구입 및 유지보수비, 시책추진업무추진비 등 일반운영비 1529만원과 미추홀콜센터 운영에 따른 자치단체 간 부담금 1억8210만원을 편성하였고, 무인민원발급창구 운영사업에서 소모품 및 전용 용지 구입 등 사무관리비로 1839만원과 유지보수 및 수리비 등 공공운영비로 2355만원을 편성하였습니다.

예산안 368쪽, 사항별설명서 125쪽 및 126쪽, 고객감동 역량강화사업에서 친절교육 방송, 친절자가학습 운영, 친절 교육비, 친절공무원시상금 등 일반운영비 및 포상금으로 1858만원을 편성하였고, 가족관계등록 사무지원사업은 전액 국비로 구청, 사업소, 행정복지센터에서 사용할 각종 민원서식 유인 및 토너, 복사용지 구입비 등에 9736만원과 직원업무 역량강화 프로그램 운영을 위한 위탁교육비 1천만원을 편성하였습니다.

예산안 369쪽, 사항별설명서 126쪽 및 127쪽, 종합민원실 환경정비사업에서 민원담당 공무원 보호를 위한 민원실 안전가림막 설치비 3천만원과 민원처리담당자웨어러블캠구입비 1300만원을 각각 신규 편성하였고, 기록관 운영 및 관리사업에서 보존 문서의 관리 등 사무관리비 1364만원과 보존기록관리시스템 유지보수비 등의 공공운영비 4800만원을 편성하였습니다.

예산안 370쪽 및 사항별설명서 127쪽, 우편업무 효율화사업에서 문서 우편물 발송대 1억6천만원을 편성하였고, 인력운영비로 기록물관리전문요원 한시임기제 인건비 및 여비 등으로 4254만원과 여권 보조요원 인건비 및 연금부담금 등으로 4878만원을 편성하였으며, 예산안 371쪽 및 사항별설명서 128쪽, 부서 운영을 위한 기본경비는 총 2473만원으로 편성하였습니

다.

이상으로 2024년도 예산안에 대한 제안설명을 마치겠습니다. 감사합니다.

#### ○위원장 유광희

다음은 전문위원 검토보고 순서이나 서면으로 대체하고자 하는데 위원님들 이의 없으십니까?

(『없습니다』 하는 위원 있음)

이의가 없으므로 전문위원 검토보고는 서면으로 대체하겠습니다.

다음은 질의답변 순서입니다.

질의하실 위원님은 질의하여 주시기 바랍니다.

네, 김재남 위원님.

#### ○김재남 위원

안녕하세요, 김재남 위원입니다.

사항별설명서 127페이지 보면 민원처리담당자웨어러블캠 구비로 지금 26대 구입 예정이시잖아요.

#### ○민원여권담당 박희영

네네.

#### ○김재남 위원

지난 회기에서 50대 구매예정으로 제가 지금 업무보고를 받았는데, 맞죠?

#### ○민원여권담당 박희영

네.

#### ○김재남 위원

그래서 제가 50대 운영을 수량이 좀 부족할 거 같다고 추후에 추가구매를 좀 고려해봐야 될 거 같다고 제가 제안을 했었는데, 지금 과에서 기획예산과에 제출한 예산요구서에도 50대 구매요청을 한 것으로 제가 알고 있거든요.

맞나요?

#### ○민원여권담당 박희영

네, 처음에는 그랬는데요, 예산이 조금 조정돼서 저희가 지금 50만원해서 26대로 다시 조정해서 예산을 했습니다, 저희들이 지금 현재.

**○김재남 위원**

어제 제가 총무과에서도 제안을 했지만 상대방에게 채증을 하고 있다는 것만 인지해줘도 상대방의 행동이나 언행의 수위가 낮아지는 효과를 볼 수 있거든요.

**○민원여권담당 박희영**

네.

**○김재남 위원**

직원들의 근무환경개선을 위한 사업인데 오히려 직원들이 좀더 적극적으로 이 부분에 대해서 어필을 해야 되는데 오히려 총무위원회 우리 위원들이 이 구매계획이 지금 삭감이 된 거에 지금 걱정을 많이 하고 있거든요.

**○민원여권담당 박희영**

네, 그런데 그대신 웨어러블캠을 지금 50만원이 좀 넘었는데 저희가 다른 바디캠이라고 조금 소형으로 해서 그 금액이 단가가 좀 떨어질 수가 있어요.

그래서 그거를 하게 되면 이거보다 좀더 많이 좀 구매할 수 있어서 확대해서 좀 배부가 가능할 수 있을 거 같습니다.

**○김재남 위원**

네, 그 부분은 사전설명에서 제가 과장님한테 설명을 들었는데,

**○민원여권담당 박희영**

네네.

**○김재남 위원**

이게 구색만 갖춘 보여주디식의 사업이 아니라 실제로 현장에서 악성민원인을 상대하는 직원들의 안전을 확보하기 위한 사업이잖아요.

**○민원여권담당 박희영**

네, 그렇습니다.

**○김재남 위원**

이 사업을 충분히 인지를 해야 되고 우리가 우려스러운 상황이 발생되지 않게 직원들이 바디캠을 착용할 수 있도록 충분한 수량확보가 되어야 된다고 저는 생각을 하거든요.

**○민원여권담당 박희영**

네.

**○김재남 위원**

일단 26대를 시범운행을 해보고 필요하다면 추가구매를 할 수 있도록 대안을 좀 마련해줘야 될 거 같습니다.

**○민원여권담당 박희영**

네, 알겠습니다.

**○김재남 위원**

네, 이상입니다.

**○민원여권담당 박희영**

네.

**○위원장 유광희**

네, 김재남 위원님 수고하셨습니다.

더 이상 질의하실 위원님 안계십니까?

( 질의 신청하는 위원 없음 )

네, 더 이상 질의하실 위원이 안계시므로 질의 종결을 선포합니다.

민원여권담당 수고하셨습니다.

다음은 토지정보과 소관사항에 대한 심사를 하겠습니다.

토지정보과장이 부재중인 관계로 새주소담당은 나오셔서 제안 설명하여 주시기 바랍니다.

**○새주소담당 박미라**

안녕하십니까, 새주소팀장 박미라입니다.

토지정보과 소관 2024년도 예산안에 대한 제안설명 드리겠습니다.

먼저 세입예산으로 예산안 144쪽 사항별설명서 19쪽입니다.

2024년도 토지정보과 세입예산은 11억5407만원으로 23년 대비 7819만원 증액하였습니다.

주요 증감내역을 말씀드리겠습니다.

지적재조사조정금은 지적재조사결과에 따라 고액납부 대상이 증가가 예상되어 3억원을 증액한 4억원을 편성하였고 과년도 세외수입은 징수액 추이를 반영하여 2억원을 감액한 4억원을 편성하였습니다.

다음은 세출예산안에 대하여 설명드리겠습니다.

예산안 375쪽 사항별설명서 130쪽입니다.

24년도 토지정보과 세출예산은 총 8억8007만원으로 2023년 대비 1억7311만원을 감액하여 편성하였습니다.

주요 증감내역을 세부사업별로 설명드리겠습니다.

먼저 도로명및건물번호관리에서는 주소정보관리시스템의 차세대구축및유지관리와 입체주소구축및주소정보기본도유지관리를 위한 위탁사업비로 1억1495만원을 편성하고, 새주소홍보에서는 벽걸이형 주소정보안내도 제작을 위한 1000만원을 편성하였습니다.

다음은 예산서 376쪽 구민편의 지적행정 운영입니다.

종이지적도의 전산화 과정에서 발견된 오류자료를 정비하기 위한 지적임야도면자료 정비대상 측량 및 조사수수료로 2201만원을 편성하고, 부동산종합공부시스템 서버유지보수비로 2246만원을 편성하였습니다.

예산서 376쪽 하단과 사항별설명서 131쪽에 개별공시지가조사 및 산정에서는 개별공시지가검증을 위한 수수료로 구비에서 4327만원, 예산서 377쪽에 국비 2260만원을 편성하였습니다.

다음 바른땅 지적재조사사업에서는 만수1지구와 고잔3지구의 지적재조사사업비로 국고보조금 7596만원을 편성하였고, 예산서 하단과 사항별설명서 132쪽에 드론시스템구입비는 현재 운영 중인 드론이 원거리에서 수신율이 떨어지는 단점이 있어 이를 보완하기 위해 추가로 1대를 구입하고자 300만원을 신규 편성하였습니다.

예산서 377쪽 하단에 개발부담금 부과와 예산서 378쪽 건전한 부동산 거래질서 정착은 전년과 비슷한 수준으로 편성하였고 하단에 행정운영경비는 2024년 행정안전부와 우리 구 예산

편성기준에 따라 편성하였습니다.

이상으로 24년도 토지정보과 예산안에 대한 제안설명을 마치겠습니다. 감사합니다.

#### ○위원장 유광희

다음은 전문위원 검토보고 순서이나 서면으로 대체하고자 하는데 위원님들 이의 없으십니까?

(『없습니다』 하는 위원 있음)

이의가 없으므로 전문위원 검토보고는 서면으로 대체하겠습니다.

다음은 질의답변 순서입니다.

질의하실 위원님은 질의하여 주시기 바랍니다.

( 질의 신청하는 위원 없음 )

네, 더 이상 질의하실 위원이 안계시므로 질의 종결을 선포합니다.

행정국장, 새주소담당 수고하셨습니다.

원활한 회의진행을 위해 10분간 정회코자 하는데 위원님들 이의 없으십니까?

(『없습니다』 하는 위원 있음)

네, 감사합니다.

이의가 없으므로 10분간 정회를 선포합니다.

(정회 10:17)

(속개 10:35)

#### ○위원장 유광희

의석을 정돈하여 주시기 바랍니다.

성원이 되었으므로 회의속개를 선포합니다.

다음은 재무과 소관사항에 대한 심사를 하겠습니다. 재무과장은 나오셔서 제안 설명하여 주시기 바랍니다.

#### ○재무과장 양한목

안녕하십니까, 재무과장 양한목입니다.

재무과 소관 2024년도 일반회계 세입세출 예산안에 대하여 제안설명을 드리도록 하겠습니다.

먼저 예산안 147쪽 사항별설명서 20쪽입니다.

세입예산은 전년도 예산액 594억6350만원 대

비 16억4650만원이 증가한 611억1000만원으로 편성하였습니다.

세부내역을 말씀드리면 경상적세외수입은 재산임대수입 6900만원, 행정재산사용부담금 1800만원, 공공예금등이자수입 28억3천만원을 편성하였으며 임시적세외수입은 불용품매각대금 2천만원, 계약위약금 300만원, 간석1동 임시청사 임차보증금 1억 등 그 외 수입 1억5300만원을 편성하였습니다.

지방행정제재금으로 시유 및 구유재산 무단 점유에 대한 변상금 300만원을 편성하였으며 2024년 무공해차보급사업 정부안에 따른 전기자동차 국고보조금 1500만원을 편성하였습니다.

마지막으로 보전수입 등 내부거래 중 순세계 잉여금은 전년도 대비 50억이 증가한 470억원이며 전년도 이월금으로 국고보조금 사용잔액 70억원과 시도비보조금 사용잔액 40억원을 편성하였습니다.

그다음은 세출예산에 대하여 설명드리겠습니다.

예산서 381쪽 사항별설명서 134쪽입니다.

세출예산은 기정액 88억6909만원 대비 33억 5189만원 감액된 55억1720만원을 편성하였습니다.

세부사업별로 설명드리겠습니다.

투명한 회계질서 확립을 위해 입찰공고료와 나라장터이용수수료 적격심사관리프로그램 유지보수비 등 일반운영비 1655만원을 편성하였고 2023회계연도 결산업무추진을 위해 5300만원을 편성하였습니다.

다음은 예산안 382쪽 사항별설명서 135쪽입니다.

주민참여감독제운영을 위하여 주민참여감독자 보상금 400만원을 편성하였습니다.

효율적인 재산 및 물품관리를 위하여는 공유재산관리경비 4630만원, 불용물품 처리를 위한 일반운영비 650만원, 복사기임차료 1억2천만원

을 편성하였습니다.

다음은 예산안 383쪽 사항별설명서 135쪽입니다.

공용차량의 안전한 유지관리를 위한 사무관리비 400만원, 자동차세, 자동차보험료 등 공공요금 및 제세 1억530만원, 유류비 및 수리비 등 공용차 운영을 위한 차량선박비 1억1000만원을 편성하였으며, 노후된 차량을 전기자동차로 대체구입하고자 국비를 포함한 9300만원을 편성하였습니다.

또한 물품전자태그관리시스템 유지를 위한 일반운영비 650만원 및 전자태그리더기 구입비 250만원을 편성하였습니다.

다음은 예산서 384쪽 사항별설명서 136쪽으로 공공시설물 유지관리를 위한 각종 법정검사 수수료와 관리대행용역비 등 사무관리비 1억2백만원, 공공요금 및 제세, 연료비, 시설유지비 등 공공운영비 19억6102만원을 편성하였습니다.

다음은 예산서 385쪽 사항별설명서 138쪽입니다.

도시관리공단에 대한 구청사 등 유지관리대행사업비로 1억4926만원, 간석1동 복합청사건립비 25억3050만원을 편성하였으며 재무과 일반운영비와 여비, 업무추진비 등 일반운영비 4683만원을 편성하였습니다.

마지막으로 예산서 386쪽 사항별설명서 139쪽 만수5동 복합청사신축 지방채원금 및 이자상환액 1억4170만원을 편성하였습니다.

이상으로 재무과 소관 2024년도 일반회계 세입세출 예산안에 대한 제안설명을 마치겠습니다. 감사합니다.

#### ○위원장 유광희

다음은 전문위원 검토보고 순서이나 서면으로 대체하고자 하는데 위원님들 이의 없으십니까?

(『없습니다』 하는 위원 있음)

이의가 없으므로 전문위원 검토보고는 서면

으로 대체하겠습니다.

다음은 질의답변 순서입니다.

질의하실 위원님은 질의하여 주시기 바랍니다.

김재남 위원님.

○김재남 위원

과장님, 반갑습니다.

○재무과장 양한목

네, 안녕하세요.

○김재남 위원

지금 현재 남동구 공공자금 관련해서 이자수입이 28억3천만원인가요, 올해가?

○재무과장 양한목

2023년이요?

○김재남 위원

네네. 아니 여기 지금 세입에 보면은 이자수입이 지금 28억3천만원으로 되어 있거든요.

○재무과장 양한목

네, 그렇습니다.

○김재남 위원

올해 우리가 22년도 재정공시결산을 마무리를 했죠.

○재무과장 양한목

네네.

○김재남 위원

그 재정공시에 포함된 내용을 보면 세수증대를 위한 자체노력을 강화하고 적정한 채무관리 계획에 의한 채무상환을 통하여 재정건전성을 확보하기 위하여 노력을 해야할 것으로 판단된다고 지금 내용이 기재가 되어 있는데요.

○재무과장 양한목

네.

○김재남 위원

지금 현재 남동구는 자금관리운용계획을 별도로 수립이, 수립을 하고 있나요?

○재무과장 양한목

네, 이 부분 추가적으로 설명을 드리도록 하

겠습니다.

○김재남 위원

네네.

○재무과장 양한목

저희가 유휴자금 자체를 좀 타이트하게 운용하면서 기존에 일반 그냥 보통예금이라고 하죠, 공공예금으로 들어가 있던 부분을 이 부분을 이자수입이라든지 조금이라도 세외수입을 증대를 위해서 정기예금으로 지금 전환을 해서 추가적으로 가입을 하고 있어요.

기존에는 정기예금은 600억, 600억 정도 정기예금을 들었고 나머지는 공공예금쪽으로 이렇게 운용을 했거든요.

그러다 보니까 저희쪽에서도 이제 조금이라도 정기예금쪽으로 전환을 하게 되면 이자수입 자체가 조금 늘어나거든요.

그래서 금년부터는 저희가 그런 쪽으로 3개월 단위 뭐 4개월 단위 이렇게 뭐 100억씩이라도 유휴자금을 최대한 정기예금 쪽으로 이렇게 전환을 해서 하고 있습니다.

그래서 내년도 예산도 지금 수입 자체가 지금 대비를 하게 되면 지금 많이 늘어날 것으로 예산을 해요.

물론 거기에는 기존에 정기예금 자체 이율 자체가 뭐 2%대에서 현재 금리 자체가 높아졌기 때문에 4%대까지도 그렇게 진행이 되고 있습니다.

그런 부분들, 그리고 아까 말씀드렸던 그냥 일반 보통예금으로 들어가있던 유휴자금들을 최대한 정기예금쪽으로 전환, 정기예금과 기타 MMDA라는 상품이 또 있습니다.

그런 부분들로 적극적으로 전환을 해서 이자수입을 최대한 늘리려고 노력을 하고 있습니다.

○김재남 위원

보통 이제 기초자치단체같은 경우에는 자립재원이 한계가 있잖아요.

○재무과장 양한목

네, 그렇습니다.

**○김재남 위원**

그리고 지금 내년도 예산이 예비비가 15억밖에 없는 상황에서 저희가 자체 수입을 늘릴 수 있는 방법은 유휴자금을 활용을 해서 저희가 정기예금을 예치를 해서 공공이자수익을 늘리는 방법밖에 없기 때문에 이 부분을 최대한 활용을 해야될 거 같습니다, 과장님.

**○재무과장 양한목**

네, 앞으로도 계속 그렇게 적극적으로 추진을 하도록 하겠습니다.

**○김재남 위원**

네, 알겠습니다. 이상입니다.

**○위원장 유광희**

네, 김재남 위원님 수고하셨습니다.

더 이상 질의하실 위원님 안계십니까?

( 질의 신청하는 위원 없음 )

사항별설명서 134쪽에 보면 입찰공고료가 이제 전년도 예산이 추경에 세워졌던 사항이었던가요, 과장님?

**○재무과장 양한목**

입찰공고료가 추경에 입찰, 항상 이게 본예산에 입찰공고료는 들어가구요, 추경에는 좀 그 부족한 금액을 추가로 해서 세웠던 사항이 되겠습니다.

**○위원장 유광희**

전년 예산이 0원으로 돼있어서,

**○재무과장 양한목**

죄송합니다, 다시 한 번 살펴보겠습니다.(자료 찾아봄)

**○위원장 유광희**

결산위원 일비도 0원으로 잡혀있는데 이 사항은 매년마다 책정돼있던,

**○재무과장 양한목**

아 결산위원, 네, 매년 들어가는데 그, 일비라고 하는 게 뭐 출장이라든지 이런 부분들이 있잖아요.

그 부분은 실질적으로 없어서 기존에 감액했던 부분들이 있었습니다.

**○위원장 유광희**

전년예산에도 포함이 돼있던 사항이잖아요.

그죠?

**○재무과장 양한목**

네네.

**○위원장 유광희**

네, 알겠습니다.

더 이상 질의하실 위원님 안계십니까?

( 질의 신청하는 위원 없음 )

네, 더 이상 질의하실 위원이 없으므로 질의 종결을 선포합니다.

재무과장 수고하셨습니다.

다음은 세무1과 소관사항에 대한 심사를 하겠습니다. 세무1과장은 나오셔서 제안 설명하여 주시기 바랍니다.

**○세무1과장 박종철**

안녕하십니까, 세무1과장 박종철입니다.

2024년도 일반회계 세입세출 예산안에 대한 제안설명 드리겠습니다.

먼저 세입예산입니다.

예산안 149쪽 사항별설명서 21쪽입니다.

세입예산 총액은 전년대비 115억8039만원 감액된 1594억8864만원으로 편성하였습니다.

주요 세입증감내역은 지방세 129억825만원을 감액편성하였고, 세외수입 10억5350만원, 조정교부금 1억7335만원을 각각 증액 편성하였습니다.

지방세 증감내역으로는 등록면허세의 경우 고금리 유지 등으로 저당권 설정 감소에 따라 전년대비 4억4300만원을 감액한 133억3700만원을 편성하였습니다.

주민세는 경기침체로 불안요인이 있으나 인건비 상승 및 부가가치세 과세표준사업자의 증가가 소폭 예상되어 전년대비 1억8200만원을 증액한 161억4900만원을 편성하였습니다.

재산세는 주택가격 현실화율 토지공시지가 및 주택공시가격 등이 하락하여 전년대비 130억원을 감액한 1035억원을 편성하였습니다.

지방소비세는 부가가치세 세입예산액 추계 반영결과 전년대비 3억5274만원을 증액한 91억8400만원을 편성하였습니다.

이어서 세외수입 증감내용입니다.

시세징수교부금은 취득세 등 세수가 전년대비 소폭 증가할 것으로 예상되어 10억5350만원을 증액한 148억5350만원을 편성하고, 자치단체 금고출연협력사업비 10억원을 편성하였습니다.

또한 자치구 조정교부금은 자동차면허세 감소분 재정보전금으로 전년대비 2억7335만원을 증액한 23억9114만원을 편성하였습니다.

끝으로 보조금입니다.

개별주택가격공시사업 인건비 등으로 전년대비 100만원을 증액한 7400만원을 편성하였습니다.

다음은 세출예산안입니다.

예산안 389쪽 사항별설명서 140쪽입니다.

세출예산 총액은 전년대비 397만원 증액된 8억4912만원이며 이중 구비는 7억7512만원입니다.

세부사업별 세출내용입니다.

먼저 지방세부과징수예산입니다.

일반운영비 및 출연금에서는 지방세고지서유인출력 등의 사무관리비와 고지서발송을 위한 공공운영비, 한국지방세연구원 출연금으로 전년대비 1983만원을 증액한 6억7039만원을 편성하였습니다.

다음은 지방세납부홍보예산안입니다.

예산안 390쪽 사항별설명서 140쪽입니다.

지방세홍보물제작 및 성실납세자 보상금으로 2010만원을 편성하였습니다.

지방세프로그램 및 장비 유지보수예산입니다.

예산안 390쪽 사항별설명서 141쪽입니다.

전산소모품비 및 차세대지방세정보시스템 유

지관리비로 전년대비 437만원을 증액한 1억188만원을 편성하였습니다.

다음은 개별주택가격공시사업예산입니다.

조사자 인건비와 개별주택가격검증수수료 등으로 1억4800만원을 편성하였습니다.

이어서 행정운영경비예산입니다.

예산안 392쪽 사항별설명서 142쪽입니다.

부서운영수용비, 특근급식비, 출장여비 등 전년대비 1785만원을 감액한 3072만원을 편성하였습니다.

이상으로 세무1과 소관 2024년도 세입세출예산안에 대한 제안설명을 마치겠습니다.

감사합니다.

### ○위원장 유광희

다음은 전문위원 검토보고 순서이나 서면으로 대체하고자 하는데 위원님들 이의 없으십니까?

(『없습니다』 하는 위원 있음)

이의가 없으므로 전문위원 검토보고는 서면으로 대체하겠습니다.

다음은 질의답변 순서입니다.

질의하실 위원님은 질의하여 주시기 바랍니다.

( 질의 신청하는 위원 없음 )

네, 더 이상 질의하실 위원이 안계시므로 질의 종결을 선포합니다.

재정경제국장, 세무1과장 수고하셨습니다.

이상으로 제290회 남동구의회 제2차 정례회 제8차 총무위원회를 마치고, 제9차 총무위원회는 12월 14일 오전 10시에 개의하여 재정경제국의 세무2과, 기업지원과, 생활경제과, 농축수산과 소관 2024년도 예산안 및 2024년도 기금운용계획안을 심사한 후 예산안 조정과 2023년도 행정사무감사 결과보고서 채택의 건을 처리하도록 하겠습니다.

동료 위원 여러분! 관계 공무원 여러분!

수고 많이 하셨습니다.



산회를 선포합니다.

(산회 10:52)

○출석위원(9인)

박정하 김재남 정승환 반미선

유광희 이유경 이용우 김은숙

이연주

○출석전문위원

김문자 안강숙

○출석공무원

행정국장 이개일

재정경제국장 이상정

재무과장 양한목

세무1과장 박종철

민원여권담당 박희영

새주소담당 박미라